

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
электронных СМИ и речевой коммуникации

В. В. Колесникова
подпись,

расшифровка подписи

17.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.18 Риторика

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**
42.03.02 Журналистика
- 2. Профиль подготовки/специализации:** Пресса и интернет
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
- 4. Форма образования:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра электронных СМИ и речевой коммуникации
- 6. Составители программы:** Запрягаева М.Я., кандидат филологических наук, доцент
- 7. Рекомендована:** научно-методическим советом факультета журналистики, протокол № 7 от 17.04.2025 г.
- 8. Учебный год:** 2028/2029 **Семестр(-ы):** 8

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Курс риторики ставит целью создать коммуникативную базу в формировании профессиональных умений будущего журналиста.

Основными задачами курса являются:

- 1) дать общие сведения о риторике как науке;
- 2) дать теоретические знания в области профессионально ориентированной риторики
- 3) сформировать практические умения:
 - а) умение ориентироваться в речевой ситуации профессионального общения, определять коммуникативную стратегию и тактику речевого поведения;
 - б) умение гибко использовать систему риторических техник для достижения прогнозируемого результата
- 4) повысить уровень коммуникативной компетенции студентов, усилить мотивацию изучения филологических дисциплин на коммуникативной основе.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Риторика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 рабочего учебного плана подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика.

Указанная дисциплина является важной составной частью подготовки бакалавров, так как способствует формированию универсальных компетенций.

«Риторика» базируется на следующих дисциплинах общепрофессиональной части: стилистике и литературном редактировании; современном русском языке, задачами которых является: 1) изучить основы всех языковых уровней современного русского языка; 2) научить студента стилистически правильно выражать свои мысли, активно пользоваться всеми возможностями русского литературного языка при подготовке материала в различных формах и различных жанрах публицистики; знать основные правила и приемы литературного редактирования; уметь подготовить текст к публикации. «Риторика» в числе других дисциплин завершает подготовку бакалавров. Данная дисциплина позволяет студенту получить углубленные знания и необходимые навыки в области публичной коммуникации для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в магистратуре.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.	Выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения	Знать: особенности публичного речевого взаимодействия в профессиональном и деловом общении; Уметь: раскрывать стратегию речи оратора, гибко использовать систему риторических техник для достижения прогнозируемого результата в деловом общении. Владеть: созданием текстов для публичного выступления с учетом особенностей аудитории и ситуации общения в деловой коммуникации

		УК-4.4.	Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке	Знать: техники публичного обсуждения актуальных общественных проблем (дебаты), применяемые в деловом общении. Уметь: продумывать и формулировать собственную точку зрения и, пользуясь различными источниками, выдвигать необходимые аргументы в диалогической коммуникации академической и деловой среды. Владеть: ведением обсуждения проблем в духе толерантности.
--	--	---------	--	---

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом)
– 2 ЗЕТ/72 часа.

Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего	По семестрам		
			№ семестра 8 сем.	№ семестра	...
Аудиторные занятия		32	32		
в том числе:	лекции	16	16		
	практические	16	16		
	лабораторные				
Самостоятельная работа		40	40		
в том числе: курсовая работа (проект)					
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – час.)		зачет	зачет		
Итого:		72	72		

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Лекции			
1.1	Введение	1. Традиционное понимание предмета «Риторика» 2. Риторика в современном мире 3. Риторика как учебная дисциплина	Риторика для журналистов https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
1.2	Исторические пути риторики от	1.Исторические корни риторики: эпоха античности	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263

	античности до наших дней	2. Развитие риторики: Византия, Средневековье, эпоха Возрождения, эпоха Просвещения 3. История риторики в России 4. Неориторика	
1.3	Теоретические основы риторики	1. Базовые понятия и идеи риторики 2. Законы и принципы современной риторики	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
1.4	Риторические стратегии и тактики	1. Алгоритм понимания 2. Риторическая стратегия и ее составляющие 3. Риторическая тактика и ее составляющие	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
1.5	Структура классического риторического канона	1. Инвенция – нахождение содержания. Топосы 2. Диспозиция – расположение содержания. Хрия. 3. Элокуция – словесное выражение. Риторические средства выразительности и ее усиление	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
1.6	Публичное речевое взаимодействие	1. Образ оратора 2. Современный риторический канон. Подготовка к публичному выступлению 3. Оратор и аудитория 4. Специфика публичных выступлений разных жанров (информационное, протоколно-этикетное, агитационно-убеждающее, развлекательное)	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
1.7	Межличностное речевое взаимодействие	1. Основы мастерства беседы и спора 1.1 Беседа как риторический жанр 1.2 Риторика беседы 2. Обсуждение проблем 2.1 Подготовка и проведение дебатов 2.2 Обсуждение результатов дебатов	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2. Практические занятия			
2.1	Введение	1. Традиционное понимание предмета «Риторика» 2. Риторика в современном мире 3. Риторика как учебная дисциплина 4. Самопрезентация (информационно-рекламное, эпидейктическое выступление)	Риторика https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2.2	Исторические пути риторики от античности до наших дней	Круглый стол: 1. Исторические корни риторики: эпоха античности 2. Развитие риторики: Византия, Средневековье, эпоха Возрождения, эпоха Просвещения 3. История риторики в России	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263

		4. Неориторика	
2.3	Теоретические основы современной риторики	1. Базовые понятия и идеи риторики 2. Законы и принципы современной риторики	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2.4	Риторические стратегии и тактики	1. Алгоритм понимания 2. Риторическая стратегия и ее составляющие 3. Риторическая тактика и ее составляющие	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2.5	Структура классического риторического канона	1. Инвенция – нахождение содержания. Топосы 2. Диспозиция – расположение содержания. Хрия. 3. Элокуция – словесное выражение. Риторические средства выразительности и ее усиление	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2.6	Публичное речевое взаимодействие	1. Образ оратора 2. Современный риторический канон. Подготовка к публичному выступлению 3. Оратор и аудитория 4. Специфика публичных выступлений разных жанров (информационное, протоколно-этикетное, агитационно-убеждающее, развлекательное)	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2.7	Межличностное речевое взаимодействие	1. Основы мастерства беседы и спора 1.1 Беседа как риторический жанр 1.2 Риторика беседы 2. Обсуждение проблем 2.1 Подготовка и проведение дебатов 2.2 Обсуждение результатов дебатов	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
2.8	Зачет		https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение	2	2	2	6
2	Исторические пути риторики от античности до наших дней	2	2	8	12
3	Теоретические основы риторики	2	2	4	8
4	Риторические стратегии и тактики	2	2	8	12
5	Структура классического риторического канона	2	2	6	10
6	Публичное речевое взаимодействие	4	4	8	16

7	Межличностное речевое взаимодействие	2	2	4	8
Итого:		16	16	40	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа студентов по освоению дисциплины является важной составляющей в подготовке будущего бакалавра. Эта работа должна быть системной и проходить в тесном контакте с преподавателем. Она предполагает максимальную заинтересованность студентов в усвоении дисциплины, их творческую инициативу, умение планировать личное время.

Систематизированные основы научных знаний по изучаемой дисциплине закладываются на лекциях, посещение которых обязательно для обучающихся. В ходе лекции они внимательно следят за ходом изложения материала лектора, аккуратно ведут конспект. Конспектирование лекции – одна из форм активной самостоятельной работы, требующая навыков и умений кратко, системно, последовательно и логично формулировать положения тем. Культура записи лекции – важнейший фактор успешного и творческого овладения материалом по узловым вопросам изучаемой дисциплины. Неясные моменты выясняются в конце занятия в отведенное на вопросы время. Рекомендуется в кратчайшие сроки после прослушивания лекции проработать материал, а конспект дополнить и откорректировать. Последующая работа над текстом лекции воспроизводит в памяти ее содержание, позволяет дополнить запись, выделить главное, творчески закрепить материал в памяти.

Помимо текстов лекции при подготовке к практическим занятиям студенты должны обращаться к учебникам, учебным пособиям, словарям, интернет-источникам, указанным в списках основной, дополнительной литературы, интернет-источников, т. к. студенты самостоятельно готовят публичные выступления разных жанров, организуют и проводят «Круглый стол» по истории риторики; организуют и проводят дебаты (или дискуссию) - на усмотрение студентов по самостоятельно выбранной теме; готовят на практическом занятии на основе материалов кафедры текст-рассуждение (хрию) по предложенным темам и участвуют в тестировании.

Самостоятельная работа студента способствует глубокому усвоению учебного материала, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие:

- работу с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, в том числе с использованием материалов ЗНБ ВГУ и Университетской библиотеки онлайн, а также проработку конспектов лекций;
- выполнение домашних заданий и подготовку к практическим занятиям;
- работу над темами для самостоятельного изучения;
- организацию и проведение «круглого стола» (для ведущих) и подготовку доклада-презентации;
- организацию и проведение дебатов;
- подготовку к зачету.

Рекомендации по выполнению заданий текущей аттестации: задания для выполнения на практических занятиях, являющиеся обязательными, делаются дома и в аудитории. Они должны быть самостоятельно подготовленными, индивидуальными, рассчитанными на определенную аудиторию, содержать креативный контент. **Дома** студенты готовят тексты самопрезентации, поздравления; подбирают материал для презентации доклада на «круглом столе» и готовят презентацию в соответствии со схемой; подбирают тему, материал и готовят дебаты. **В аудитории** студенты представляют свой материал самопрезентации и поздравления в виде публичного выступления с последующим критическим обсуждением в группе. При этом аспектами обсуждения являются: цель выступления, характеристика аудитории, характеристика оратора, контент выступления, языковые и невербальные особенности выступающего, выразительные средства текста, определяется, достигнута ли цель выступления. Кроме этого, студенты самостоятельно проводят «круглый стол» по истории риторики и дебаты по

самостоятельно избранной теме. На практическом занятии готовится текст-рассуждение по классической схеме.

Итогом работы является зачет.

Рекомендации по подготовке к зачету. Студенты сдают зачет в конце теоретического обучения. К зачету допускается студент, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные в рабочей программе. В случае пропуска каких-либо видов учебных занятий по уважительным или неуважительным причинам студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие или индивидуальные задания, определяемые преподавателем: готовит тексты самопрезентации, поздравительного выступления, текст-рассуждение по предложенной преподавателем теме и схеме. Зачет по теоретическому курсу проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины. Студентам рекомендуется:

- готовиться к зачету в группе (два-три человека);
- внимательно прочитать вопросы к зачету;
- составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала;
- обсудить вопросы с однокурсниками, чтобы глубже понять материал. Ответ на зачете должен быть аргументированным. Результаты сдачи зачета оцениваются отметкой «зачтено» или «не зачтено».

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие : учебное пособие / Д.Н. Александров .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2015 .— 351 с. — (Cogito ergo sum) . http://biblioclub.ru/ .— ISBN 5-238-00579-2 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117682
2	Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов .— Москва : Юнити, 2015 .— 431 с. — Библиогр. в кн .— http://biblioclub.ru/ .— ISBN 5-238-00696-9 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Бердник, Л. Ф. Практическая риторика : учебное пособие / Л.Ф. Бердник ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» ; Новошахтинский филиал .— Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011 .— 206 с. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-9275-0827-3 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981 >
4	Ильина, О. В. Риторика: Краткий курс для журналистов : учебно-методическое пособие / О.В. Ильина, Е.В. Каблуков, О.Ф. Автохутдинова ; науч. ред. Э. В. Чепкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012 .— 68 с. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-7996-0740-1 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240424 >.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Источник
5	ЭБС Университетская библиотека online. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/
6	Электронная библиотека ЗНБ ВГУ. – Режим доступа: https://lib.vsu.ru/
7	Электронный курс: Запрягаева М. Я. Риторика / М. Я. Запрягаева. – Электронный университет ВГУ. — Режим доступа: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263
8	Словари и энциклопедии. – Режим доступа: http://dic.academic.ru/
9	Справочно-информационный портал «Русский язык». – Режим доступа: http://www.gramota.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие : учебное пособие / Д.Н. Александров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2015. — 351 с. — (Cogito ergo sum). — http://biblioclub.ru/ . — ISBN 5-238-00579-2. — <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117682 >
2	Бердник, Л. Ф. Практическая риторика : учебное пособие / Л.Ф. Бердник ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» ; Новошахтинский филиал. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. — 206 с. — http://biblioclub.ru/ . — ISBN 978-5-9275-0827-3. — <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981 >
3	Ильина, О. В. Риторика: Краткий курс для журналистов : учебно-методическое пособие / О.В. Ильина, Е.В. Каблуков, О.Ф. Автохутдинова ; науч. ред. Э. В. Чепкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. — 68 с. — http://biblioclub.ru/ . — ISBN 978-5-7996-0740-1. — <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240424 >.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины используются различные типы лекций (вводная, обзорная и т.д.), семинарские занятия (проблемные, дискуссионные и т.д.), применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного и практического материала, проведения текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам и т.д.

Электронный курс: Запрягаева М. Я. Риторика / М. Я. Запрягаева. – Электронный университет ВГУ. — Режим доступа: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263>

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитории для проведения занятий лекционного типа. Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор View Sonic; ПК (i5/4Gb/HDD 1Tb); экран настенный с электроприводом CS 244*244; акустическая система BEHRINGER B115D, микшер UB

1204 FX, микрофон B-1. Программное обеспечение: WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm; OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdmс; Неисключительные права на ПО Dr. Web Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite; СПС «ГАРАНТ-Образование».

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ, экран настенный CS 244*244; переносной ноутбук 15*Packard Bell. *Программное обеспечение:* WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm; OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdmс; Неисключительные права на ПО Dr. Web Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite; СПС «ГАРАНТ- Образование».

Аудитории для самостоятельной работы студентов. Используются компьютерные классы: ауд. 115 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ MX511; экран настенный CS 244*244; интерактивная доска Promethean, ПК (i5/4Gb/HDD 1Tb) (11 шт.);

ауд. 126 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ MX511; ПК (Razer 5/4Gb/1Tb) (10 шт.); экран настенный CS 244*244, интерактивная доска Promethean

Программное обеспечение: WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm; OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdmс; Неисключительные права на ПО Dr. Web Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite; СПС «ГАРАНТ- Образование».

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция (и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	1.3 -1.4	УК-4	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения	1.Самопрезентация (информационно-рекламное и эпидейктическое выступление). 2. Классическая схема анализа публичного выступления. 3. Анализ конкретного публичного выступления по предложенной преподавателем схеме (материалы кафедры) с участием избранных группой экспертов. 4. Подготовка и проведение публичного выступления в аудитории «официальное и неофициальное поздравление»; анализ выступлений по предложенной преподавателем схеме с участием избранных группой экспертов.
2.	Теоретические основы современной риторики. Риторические стратегии и тактики.	УК-4	УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для	1. Участие в подготовке и проведении дебатов на

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция (и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
3.	1.7. Межличностное речевое воздействие		сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке	самостоятельно выбранную тему с последующим обсуждением в группе.
4.	1.5. Риторический канон 1.6. Подготовка публичного выступления.			1. Подготовка и проведение «круглого стола» по теме «Исторические пути риторики от античности до наших дней». 2. Подготовка текста-рассуждения «хрия» по материалам кафедры или по материалам, предложенным студентами.
Промежуточная аттестация форма контроля - зачет				Вопросы к зачету по теории (или выполнение тестов https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4263) Публичное выступление

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Оценочные средства текущего контроля успеваемости.

Оценочные средства промежуточного контроля успеваемости.

20.1. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра студенты должны выполнить следующие задания, которые являются оценочными средствами:

1. Подготовить самопрезентацию (информационно-рекламное и эпидейктическое выступление) и представить ее на практическом занятии как публичное выступление. Публичное выступление студентов анализируется по классической схеме разбора группой экспертов из 3-х студентов с привлечением аналитических выступлений других студентов группы.
2. Подготовить и провести публичное выступление в аудитории по теме «официальное и неофициальное поздравление»; осуществить анализ проведенных выступлений по предложенной преподавателем схеме. Требования к проведению данного публичного выступления аналогичны предыдущим.
3. Принять участие в подготовке и проведении «круглого стола» по теме «Исторические пути риторики от античности до наших дней». Назначаются 2-3 организатора для осуществления подготовки и проведения «круглого стола». Материал для выступления: используются материалы кафедры и подобранная студентами информация о жизни и деятельности ведущих ораторов.
4. Принять участие в подготовке и проведении дебатов на самостоятельно выбранную актуальную тему. Избираются 2 дебатных тренера, которые осуществляют подготовку и проведение дебатов в соответствии с лекционным материалом.
5. Подготовка классического текста-рассуждения «хрия» по материалам кафедры или по материалам, предложенным студентами.

Текущий контроль успеваемости указанных видов работ осуществляется с помощью следующих требований и критериев оценивания практического задания:

- оценка «отлично» выставляется, если публичное выступление полностью соответствует выбранной теме; студент владеет навыками отбора информации, структурирования текста, использования кодифицированного русского литературного языка, включения в текст выразительно-изобразительных средств; при этом студент адекватно использует невербальные компоненты коммуникации;
- оценка «хорошо» выставляется, если публичное выступление соответствует выбранной теме; студент владеет навыками отбора информации, структурирования текста, использования кодифицированного русского литературного языка, включения в текст выразительно-изобразительных средств; студент адекватно использует невербальные компоненты коммуникации. **Однако при этом студент не учитывает особенностей конкретной аудитории и нарушает регламент выступления;**
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если публичное выступление в основном соответствует выбранной теме; студент включает в текст лишнюю информацию или информация оказывается недостаточной; выразительные средства практически не используются; регламент выступления нарушается;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если публичное выступление не соответствует теме; текст невыразителен; студент не владеет навыками работы с аудиторией.

Перечень заданий, тем рефератов, тем презентаций, курсовых, докладов, лабораторных работ требования к представлению портфолио

Указанные виды работы на практических занятиях (**практико-ориентированные задания**): подготовить самопрезентацию или презентацию проекта для публичного выступления на занятии; подготовить текст креативного поздравительного выступления; подготовить доклад для публичного выступления - с презентацией - по истории риторики на «круглом столе»; подготовить текст-рассуждение на определенную тему; принять участие в подготовке и проведении дебатов на предложенную группой тему) готовятся студентами самостоятельно на базе лекционного материала, материалов кафедры, а также интернет-ресурсов.

Приводится описание технологии проведения «круглого стола» как одной из интерактивных форм работы - игровых занятий по риторике.

Для участия в «круглом столе» студенты должны выполнить следующие задания:

1. Создайте картотеку риторических персоналий. Проведите презентацию картотеки риторических персоналий (например, в форме открытия музея риторики). Назначение картотеки – отразить, во-первых, яркость личности в ее индивидуальности и неоднозначности – через детали, подбор интересных фактов, раскрытие тайн имени (Платон – широкий, Цицерон – горох, софисты – мудрологи и т. д.), во-вторых, неповторимый путь формирования, становления риторической личности, осмысление фактов, формирующих уникальный «рисунок» человеческой судьбы. В основе такого подхода к фактическому материалу – риторический прием персонификации.

2. Вероятностная модель карточки риторических персоналий

1. Доминанта личности («ключевое слово в судьбе»): обозначьте одним словом отличительную особенность судьбы ратора, например: Сократ – противостояние, Цицерон – образованность и т. д.

2. Природа:

- происхождение: Сократ – сын скульптора Софроникса и повивальной бабки Финареты
- создал майевтику «повивальное искусство, или искусство, помогающее родиться истине»;
- особенности внешности: природные недостатки Демосфена;

- особенности склада характера: исключительная живость Аристотеля школа перипатетиков, т.е. «гуляющих философов»;
- мифы и легенды, вещие сны.
- 3. Самообразование – риторическое становление – уникальный рисунок судьбы (Горгий, например, прожил 104 года, сохраняя ясность ума, блеск слова и физическую силу).
- 4. Стилистический портрет ритора – темперамент, манера поведения, взаимодействие с людьми и др.
- 5. Бриллианты мыслей:
 - «Когда говоришь – думаешь, чтобы писать – надо остановить свою мысль» (Платон)
 - «Я знаю, что я ничего не знаю» (Сократ)
 - «Женитесь, если вам повезет, вы будете счастливы, если нет – станете философом» (Сократ)
 - «Красноречие – есть искусство повелевать умами» (Платон)
- 6. Открытия: Горгий изобрел азбуку жестов и колон, Исократ – мастерство риторической правки текстов, Платон – ввел термины анализ и синтез.
- 7. Модели оценок:
 - «Мое отношение к классическому наследию».

Данные ниже задания рекомендуются для включения в состав диагностической работы при проверке сформированности компетенции у обучающегося.

Закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности - в формулировке задания перечислены все варианты ответа):

1. Выберите правильный вариант ответа:

Какое обращение следует использовать при защите бакалаврской (квалификационной) работы?

- Здравствуй, уважаемый председатель!
- **Уважаемый председатель! Уважаемые члены государственной аттестационной комиссии!**
- Доброго времени суток, уважаемая аудитория!
- Уважаемые коллеги!

2. Выберите два варианта ответа:

Для чего используются этикетные речевые формулы, которые входят в состав композиции ораторской речи?

- **Для установления контакта с аудиторией**
- Для возможности понравиться аудитории
- **Для воздействия на аудиторию**
- Для возможности совладать с волнением

3. Выберите два правила, которые НЕ способствуют успеху делового общения:

- пытаться находить общее с собеседником

- **выделять своё «я»**
- проявлять искренность и доброжелательность
- **навязывать свою точку зрения**
- видеть положительное в собеседнике

4. Выберите правильный вариант ответа:

Существует несколько видов публичных выступлений, различающихся по цели. Укажите, какое из них относится к официально-деловому.

- информационное публичное выступление
- развлекательное публичное выступление
- **протоколно-этикетное публичное выступление**
- убеждающее публичное выступление

Открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности)

1. Деловая беседа по телефону имеет свою структуру. Дополните её (вставьте пропущенное сущ.):

- 1) представление;
- 2) введение собеседника в курс дела;
- 3) обсуждение ситуации;
- 4) ... разговора

Ответ: завершение

Открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности)

Задания по дисциплине «Риторика»

1. Единого термина «самопрезентация» нет. Дадим несколько определений:

- 1) самопрезентация – способ прорекламировать рекламодателю свои качества, которые сам считаешь отличительными и выгодными для компании, в которую хочешь устроиться;
- 2) самопрезентация – короткий рассказ о себе для неформальной группы с акцентированием внимания на своих интересах и сильных сторонах;
- 3) самопрезентация – это свободный рассказ о себе, реклама самого себя с целью сформировать у собеседников благоприятное впечатление.

От чего зависит содержание (подготовка) самопрезентации?

Ответ: от аудитории, для которой готовится

2. Сравните автобиографию и свободный рассказ о себе. В чем их различие?

Ответ: Автобиография – это информационное официальное сообщения, а свободный рассказ – это реклама самого себя.

3. При завершении самопрезентации не забудьте поблагодарить работодателя (собеседника) за внимание; если общение доставило вам удовольствие, не стесняйтесь это демонстрировать доброжелательной улыбкой и парой приятных слов на прощание.

Перечислите вопросы, которые вы можете задать менеджеру при завершении самопрезентации.

Ответ:

- Когда ждать звонка?
и/или
- Планируется ли новая встреча?

Открытые задания (мини-кейсы, повышенный уровень сложности)

1. Выделите конструктивные и деструктивные цели спора.

Образец: конструктивные - 1,2,3,...

деструктивные - 4,5,6,...

1. Спор только по существенным вопросам. 2. Спор ради выяснения истины. 3. Приведение в качестве аргумента высказывания начальника. 4. Чёткое определение предмета спора. 5. Одинаковое понимание основного тезиса спора. 6. Приведение аргументов. 7. Сомнение в правильности тезисов оппонента, а не опровержение их. 8. Критика человека, а не идеи. 9. Признание своих ошибок. 10. Спор ради победы над оппонентом. 11. Удержание предмета спора в процессе обсуждения.

Ответ: конструктивные - 1,2,4,5,6,9,11

деструктивные - 3,7,8,10

2. Изложите структуру речи на защите ВКР. Какими этикетными речевыми формулами она сопровождается?

Ответ: 1. Приветствие комиссии (Уважаемый председатель! Уважаемые члены аттестационной комиссии!)

1. Формулировка темы ВКР («Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему.....»)

2. Основная часть. Доклад с презентацией

3. Выражение благодарности за внимание к выступлению : «Благодарю за внимание».

4. Ответ на вопросы членов комиссии и на замечания рецензента.

5. Выражение благодарности научному руководителю, рецензенту и членам комиссии.

Критерии и шкалы оценивания:

Для оценивания выполнения заданий используется балльная шкала:

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

- 1 балл – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

- 2 балла – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

- 5 баллов – задание выполнено верно (получен правильный ответ, обоснован (аргументирован) ход выполнения (при необходимости));

- 2 балла – выполнение задания содержит незначительные ошибки, но приведён правильный ход рассуждений, или получен верный ответ, но отсутствует обоснование хода его выполнения (если оно было необходимым), или задание выполнено не полностью, но получены промежуточные (частичные) результаты, отражающие правильность хода выполнения задания, или, в случае если задание состоит из выполнения нескольких подзаданий, 50% которых выполнено верно;

- 0 баллов – задание не выполнено или выполнено неверно (ход выполнения ошибочен или содержит грубые ошибки, значительно влияющие на дальнейшее его изучение).

4) открытые задания (мини-кейсы, повышенный уровень сложности):

- 10 баллов – задание выполнено верно (получен правильный ответ, понятна логика рассуждения);

- 5 баллов – выполнение задания содержит незначительные ошибки, но приведён правильный ход рассуждений, или получен верный ответ, но отсутствует аргументация.

- 0 баллов – задание не выполнено или выполнено неверно (рассуждения ошибочны, лишены логики, обучающийся демонстрирует незнание материала).

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний, или выполнение тестового задания. Практическое задание направлено на оценку степени сформированности умений и навыков и опыт публичной деятельности студента.

I. Собеседование проводится по следующим вопросам (к зачету):

1.

1. Понятие о риторике.
2. Риторика в современном мире.
3. Риторика как наука и учебный предмет.
4. Разделы риторики и основные направления ее развития.
5. Понятие риторического идеала. Риторический идеал софистов. Риторический идеал Сократа и его последователей.
6. Греческая риторическая традиция. Риторический идеал в Др. Греции.
7. Римская риторическая традиция. Цицерон и Квинтилиан.
8. Традиции отечественной риторики.
9. Риторический канон: инвенция.
10. Риторический канон: диспозиция.
11. Риторический канон: элокуция.
12. Теоретические основы современной риторики как искусства убеждения.
13. Законы и принципы современной риторики.
14. Риторические стратегии: концептуальная основа речи; проблемизация и параллелирование в современной риторике.
15. Риторические тактики: интеллектуальные риторические технологии и приемы.
16. Подготовка к публичному выступлению. Этапы подготовки и их краткая характеристика.
17. Оратор и его аудитория: Установление контакта. Приемы борьбы с волнением.
18. Оратор: внешний вид, взгляд, поза и жесты, интонация (громкость речи, темп, паузы).
19. Виды публичных выступлений по цели и форме (самостоятельно: Стернин И. А. Риторика, с. 73-76).
20. Структура публичного выступления. Вступление, его элементы. Приемы захвата внимания.
21. Структура публичного выступления. Заключение, его элементы и содержание.
22. Структура публичного выступления. Основная часть и ее функции. Способы повышения информативности речи.
23. Аргументация в публичном выступлении.
24. Средства речевой выразительности в публичном выступлении. Тропы и фигуры.

25. Приемы привлечения внимания слушателей.

- II. Теоретический материал можно проверить при помощи выполнения тестового задания.
- III. Практическое задание заключается в подготовленном публичном выступлении студента (самопрезентация, поздравление)

Тестовые задания

Тест № 1 содержит 15 вопросов, тест № 2 содержит 30 вопросов, на которые нужно выбрать правильный ответ из предложенных вариантов.

Пример вопросов в тесте:

1. В 427 г. до н. э. Горгий, уроженец сицилийского города Леонтина, прибыл в Афины. С этого момента начинается отсчет
 - а) периода свержения сиракузской тирании
 - б) возникновения науки о красноречии – риторики
 - в) эпохи эллинизации римской культуры
 - г) деятельности Платона как ритора
2. Причины возникновения риторики как науки
 - а) общение с другими народами
 - б) торговля
 - в) желание создать теорию общения
 - г) культ слова в Др. Греции.

Критерии оценки тестов:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он хорошо усвоил теоретический материал и ответил правильно не менее чем на 60 % вопросов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он неудовлетворительно усвоил теоретический материал и ответил правильно менее чем на 60 % вопросов.

Описание технологии проведения:

КИМ используются для выявления знаний, умений и навыков тех студентов, **которые не получили зачет по итогам работы на практических занятиях.** Для них проводится собеседование, включающее вопросы, предложенные выше, а также тесты. Кроме этого, данные студенты готовят самопрезентацию, поздравление и текст-рассуждение, которые оцениваются преподавателем. Материал «круглого стола» и дебатов проверяется на основе самостоятельного изучения теоретического курса.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет следующими показателями: 1) понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины),	Повышенный уровень	зачтено

2) способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, 3) применять теоретические знания для решения практических задач в области публичного выступления.		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. В ответе содержатся отдельные пробелы.	Базовый уровень	зачтено
Обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания по проблеме., допускает существенные ошибки при ответе.	Пороговый уровень	зачтено
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки.	—	не зачтено